



## Beiblatt Geschenke für Ehrenamtliche

---

### Angabe Zuwendender

1. Vor- und Zuname des/der Beschenkten:

2. Dienstgeber des/der Beschenkten:

3. Zuwendender:

4. Wert des Geschenkes:

*Kopie des Belegs oder des Gutscheins beifügen! Hinweis: Bei Gutscheinen muss ersichtlich sein, dass alternative Barauszahlungen (auch Teilzahlungen) ausgeschlossen sind.*

5. Datum der Übergabe:

6. Anlass für die Zuwendung:

. Geburtstag

Geburt Kind

Eintritt Verabschiedung

. Dienstjubiläum

Sonstiges

Ort

Datum

Unterschrift

---

### Bewertung personalverwaltende Stelle

#### A) Ehrenamtliche ohne Ehrenamts- und Übungsleiterpauschale

Sachleistung aus persönlichem Anlass  $\leq 60,00$  € brutto

▶ LSt und SV frei

Sachleistung aus persönlichem Anlass  $> 60,00$  € brutto

▶ Vorlage Verwaltungsbeauftragten wg. Anstoß Prozess 1.4 entgeltliche Unterstützungsleistung

Sachleistung aus sonstigem Anlass  $\leq 50$  € brutto

▶ LSt und SV frei

Sachleistung aus sonstigem Anlass  $> 50$  € brutto

▶ Vorlage Verwaltungsbeauftragten wg. Anstoß Prozess 1.4 entgeltliche Unterstützungsleistung

**B] Ehrenamtliche mit Aufwandsersatz nach § 3 Nr. 26 u. 26a EStG**

Sachleistung aus persönlichem Anlass  $\leq 60,00$  € brutto

▶ LSt und SV frei

Sachleistung aus persönlichem Anlass  $> 60,00$  € brutto

▶ Anrechnung des Gesamtbetrages auf Freibeträge Ehrenamts- oder Übungsleiterpauschale

Sachleistung aus sonstigem Anlass  $\leq 50$  € brutto

▶ LSt und SV frei

Sachleistung aus sonstigem Anlass  $> 50$  € brutto

▶ Anrechnung des Gesamtbetrages auf Freibeträge Ehrenamts- oder Übungsleiterpauschale

Ort Datum Unterschrift Bewertende

Ort Datum Unterschrift Personalsachbearbeitung